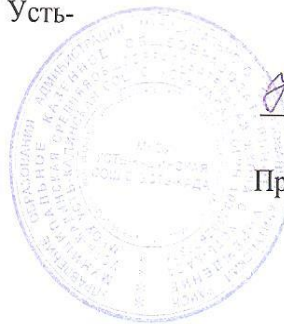


РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете МКОУ Усть-  
Кадинской СОШ с. Усть-Када  
Протокол №     1      
от « 2 » сентября 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ Усть-Кадинской СОШ  
с. Усть-Када  
К.В. Соловьева

Приказ № 43/а – осн от «2» сентября 2015 г.

## **Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Усть-Кадинская средняя общеобразовательная школа с. Усть-Када**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения Усть-Кадинская средняя общеобразовательная школа с. Усть-Када (далее - МКОУ Усть-Кадинская СОШ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон);
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

### **2. Перевод обучающегося внутри МКОУ Усть-Кадинская СОШ.**

2.1. Обучающийся вправе перевестись из класса в класс, с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую.

2.2. Перевод обучающегося из класса в класс, с одной образовательной программы или формы получения образования на другую оформляется приказом директора на основании личного заявления родителей (законных представителей обучающегося, с учетом мнения обучающегося) с указанием причины перевода при наличии свободных мест в соответствующем классе (при переводе из класса в класс).

### **3. Перевод обучающегося в МКОУ Усть-Кадинская СОШ из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.**

3.1. Обучающийся вправе перевестись из МКОУ Усть-Кадинская СОШ в иную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, а также в МКОУ Усть-Кадинская СОШ из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Перевод обучающегося может осуществляться как на тот же уровень образования, образовательную программу и форму обучения, по которым обучался в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, так и на другой уровень образования, другую образовательную программу, форму получения образования. Перевод обучающегося осуществляется при наличии свободных мест.

3.3. При переводе обучающегося в МКОУ Усть-Кадинская СОШ общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом МКОУ Усть-Кадинская СОШ для освоения образовательной программы по уровню образования.

3.4. Перевод обучающегося осуществляется в соответствии с итогами прохождения промежуточной, текущей аттестации, представленными в справке установленного образца образовательной организации, из которой переводится обучающийся.

3.5. Для прохождения аттестации в МКОУ Усть-Кадинская СОШ обучающийся представляет в МКОУ Усть-Кадинская СОШ личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому

прилагается справка установленного образца, заверенная организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучался обучающийся.

В заявлении указывается уровень образования, класс, форма обучения, на которые обучающийся хочет перейти.

3.6. При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации издается приказ о зачислении обучающегося в Образовательное учреждение в порядке перевода. До получения документов директор школы имеет право допустить обучающегося к занятиям своим распоряжением.

3.7. В МКОУ Усть-Кадинская СОШ формируется и ставится на учет личное дело обучающегося, в которое заносятся заявление о приеме в порядке перевода, результаты прохождения аттестации, справка, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода.

3.8. Если обучающийся успешно прошел аттестацию, но по итогам аттестации какие-либо предметы не могут быть зачтены, то зачисление обучающегося осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности. В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося, который должен предусматривать ликвидацию академической задолженности.

#### **4. Восстановление обучающегося**

4.1. Обучающийся, отчисленный из МКОУ Усть-Кадинская СОШ, по своей инициативе до завершения освоения основной образовательной программы среднего общего образования и достигший возраста 15 лет, имеет право на восстановление для обучения в течение трёх лет после отчисления с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года в котором обучающийся был отчислен.

4.2. Восстановление проводится на тот же уровень образования, с которой обучающийся был отчислен и класс по усмотрению директора школы.

4.3. При восстановлении обучающегося для продолжения обучения в школе устанавливается соответствие предшествующей и ныне действующей образовательной программы, в том числе возможность ликвидации академической задолженности.

4.4. У обучающегося, ранее обучавшегося в МКОУ Усть-Кадинская СОШ, и имеющим оценки по учебным предметам осуществляется их перезачет на основании его заявления.

4.5. Восстановление осуществляется на основании приказа директора школы.

4.6. В личное дело обучающегося, восстановленного в МКОУ Усть-Кадинская СОШ на любую форму обучения, заносятся все перезачтенные дисциплины с указанием объема часов и полученных оценок.

Записи о перезачтенных предметах вносятся в лист оценки успеваемости обучающегося с приложением справки об обучении.

4.7. Названия перезачтенных дисциплин должны совпадать с наименованием дисциплин учебных планов по специальности.

4.8. В случае, когда ранее пройденные дисциплины не могут быть зачтены по несоответствию часов, указанных в справке об обучении и учебном плане, то обучающийся может быть зачислен с условием последующей ликвидации академической задолженности. Ликвидация академической задолженности проводится после восстановления в число обучающихся МКОУ Усть-Кадинская СОШ в установленные МКОУ Усть-Кадинская СОШ сроки.

#### **5. Отчисление обучающегося**

5.1. Образовательные отношения с обучающимся прекращаются в следующих случаях:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 3) по инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения

обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в МКОУ Усть-Кадинская СОШ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в МКОУ Усть-Кадинская СОШ;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МКОУ Усть-Кадинская СОШ, в том числе в случае ликвидации МКОУ Усть-Кадинская СОШ.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МКОУ Усть-Кадинская СОШ.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МКОУ Усть-Кадинская СОШ, прекращаются с даты его отчисления из школы.

5.4. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора МКОУ Усть-Кадинская СОШ об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Колледжа, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона.

5.5. МКОУ Усть-Кадинская СОШ незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования Куйтунского района, комиссию по делам несовершеннолетних по месту регистрации несовершеннолетнего обучающегося.

5.6. В случае отчисления Обучающегося как меры дисциплинарного взыскания, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меру дисциплинарного взыскания и ее применение к обучающемуся.